|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CHECK LIST**  **FORMULIR PERMOHOHAN IZIN PEMBUDIDAYAAN PERIKANAN** | | | | | | | | |
| Nomor Agenda | | : | ............................. | Nama Pemohon | | : | ............................................. | |
| Tanggal | | : | ............................. | Alamat | | : | ............................................. | |
|  | |  |  |  | |  |  | |
|  | |  |  | Nama Perusahaan | | : | .............................................. | |
|  | |  |  | Alamat | | : | .............................................. | |
|  | |  |  |  | |  |  | |
|  | |  |  | Jenis Usaha | | : | ............................................... | |
|  | |  |  |  | |  |  | |
|  | |  |  | KBLI | | : | ............................................... | |
|  | |  |  |  | |  |  | |
| **NO** | **PERSYARATAN** | | | | | | | **KETERANGAN\*)** |
| 1. | MENGISI FORMULIR PERMOHONAN BERMATERAI Rp.6000 | | | | | | | ADA / TIDAK ADA |
| 2. | FOTO COPY KTP PEMILIK USAHA | | | | | | | ADA / TIDAK ADA |
| 3. | UKL UPL (UNTUK BUDIDAYA TAMBAK UDANG) | | | | | | | ADA / TIDAK ADA |
| 4. | KETERANGAN DOMISILI USAHA | | | | | | | ADA / TIDAK ADA |
|  | FOTO COPY BUKTI KEPEMILIKAN TANAH (SERTIFIKAT / PETOK D AKTE JUAL BELI / SEWA-MENYEWA / LETTER C / SURAT KETERANGAN DESA) KHUSUS UNTUK TAMBAK UDANG/ BUDIDAYA DIDARATAN | | | | | | |  |
|  | FOTO COPY AKTE PENDIRIAN PERUSAHAAN BAGI YANG BERBADAN HUKUM (KHUSUS PT, ADA PENGESAHAN DARI KEMENKUMHAM ATAU SUDAH DI DAFTARKAN DI PENGADILAN NEGERI UNTUK CV DAN FIRMA | | | | | | |  |
|  | SPPL UNTUK BUDIDAYA IKAN DI KERAMBA | | | | | | |  |
|  | SURAT KETERANGAN TEMPAT USAHA TIDAK BERMASALAH DAN TIDAK MENGGANGGU ALUR PELAYARAN DARI KEPALA DESA DAN CAMAT SETEMPAT | | | | | | |  |
|  | | | | |  | | | |
|  | | | | | Sumenep, ........................................  PENELITI | | | |
| **KEPALA SUB BIDANG PENDAFTARAN**  **DAN PENELITIAN IZIN**  **TABRANI, S.Sos**  NIP. 19690315 200901 1 002 | | | | | **KEPALA SUB BIDANG PENETAPAN**  **DAN PENERBITAN IZIN**  **KUKUH AGUS SUSYANTO, SE, MH**  NIP. 19730824 200604 1 014 | | | |
| Mengetahui : | | | | | | | | |
| **KEPALA BIDANG PELAYANAN PERIZINAN**  **SUHARTO,** SE  NIP.19590417 198709 1 003 | | | | | | | | |
| *Disposisi* | | | | | | | | |
| \*) *coret yang tidak perlu* | | | | | | | | |

...............,..............................

Nomor :

Lampiran :

Perihal : Permohonan Izin Pembudidayaan Kepada. Yth.

Perikanan Bapak Bupati Sumenep

c.q. Kepala BPPT Kab.Sumenep

di

S U M E N E P

Bersama ini kami mengajukan permohonan untuk mendapatkan Izin Pembudidayaan (Budi daya ikan dikeramba, budi daya rumput laut, tambak udang,............................) dengan data-data sebabai berikut;

1. Pemohon

Nama Pemohon :........................................................................................

Nomor KTP :........................................................................................

Nomor NPWP :........................................................................................

Alamat Pemohon :........................................................................................

Email :........................................................................................

No. Telp/ HP :........................................................................................

1. Data Usaha

Nama :........................................................................................

Alamat :........................................................................................

No.Tlp/HP :........................................................................................

1. Status Lahan :

Nama pemilik lahan :........................................................................................

Alamat :.............................................................................................

Bersama ini pula kami lampirkan berkas syarat-syarat, terkait dengan permohonan izin Pembudidayaan Perikanan, yang tidak terpisah dalam surat permohonan ini, antara lain;

1. Foto copy penanggung jawab
2. Surat Keterangan Domisili
3. SPPL Budidaya ikan
4. UKL UPL (khusus untuk budi daya tambak udang)
5. .......................................................................................................................................................................................................................................................................(dll, terlampir)

Demikian permohonan ini kami ajukan dalam rangkap 2 (dua) dan kami bertanggung jawab atas kebenaran data tersebut diatas terlampir. Atas izin yang diberikan oleh Yth. Bapak Bupati Sumenep, kami sampaikan terima kasih.

......................,......................................

Hormat kami

Pemohon,

(nama lengkap)

**DATA PEMBUDIDAYAAN IKAN DN BIOTA LAINNYA**

1. **DATA PEMILIK PERUSAHAAN/ USAHA PERORANGAN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Nama Perusahaan/ Pemilik |  |
| 2. | Alamat Perusahaan/ Pemilik |  |

1. **DATA USAHA PEMBUDIDAYAAN IKAN DAN BIOTA LAINNYA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Klasifikasi usaha (Jenis usaha budidaya yang dilakukan) |  |
| 2. | Luar areal/ kapasitas produksi |  |
|  | Jenis Ikan/ Biota lainnya yang dibudidayakan |  |
|  | Jenis dan jumlah bahan, alat yang digunakan sebagai pendukung usaha | Ton |
|  | Jumlah Karyawan : | Tetap : L =  P=  Harian: L=  P= |
|  | Keterangan lain | Baru / Perpanjangan |

.....................,..................................20........

Pemilik / Penanggung jawab

...................................

SURAT KUASA

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Alamat / Rumah :

Pekerjaan :

No. KTP : (Foto Copy Terlampir)

Memberi kuasa sepenuhnya kepada :

Nama :

Alamat / Rumah :

Pekerjaan :

No. KTP : (Foto Copy Terlampir)

Untuk mengurus...............................................................................................................................

.......................................................................................................................................................... dan mengambil Surat Keputusannya di Badan Pelayanan Perizinan Terpadu Kabupaten Sumenep.

Nama

Demikian Surat Kuasa ini saya buat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

..................., ......................................, 20............

Yang Diberi Kuasa, Yang Memberi Kuasa,

Materai Rp. 6000,-

(..........................................) (..........................................)

PAKTA INTEGRITAS

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :

Pekerjaan / jabatan :

Alamat :

Nama Perusahaan :

Alamat Perusahaan :

Dengan ini menyatakan, bahwa permohonan diisi dengan sebenarnya, termasuk alamat dan domisili perusahaan / kantor / hunian sebagaimana yang telah kami nyatakan adalah benar adanya. Kami siap menaati segala ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Dan apabila dikemudian hari ternyata data atau informasi dan keterangan tersebut tidak benar atau palsu, serta dalam pelaksanaannya tidak sesuai dengan ketentuan yang ada, maka kami menyatakan **bersedia** dicabut ata dibatalkan ijin yang telah diterbitkan (termasuk kewajiban atau konsekuensi lainnya) dan dituntut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

.................., .....................20...............

Hormat Kami,

Cap / Stempel Perusahaan &

Materai Rp. 6000,-

(..........................................)

**SURAT KETERANGAN DOMISILI PERUSAHAAN**

Yang bertanda tangan dibawah ini Kepala Desa / Kelurahan ....................................................

Kecamatan .................................................................Kabupaten Sumenep, menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama : .......................................................................................

Jenis Kelamin : .......................................................................................

Tempat / Tanggal Lahir : .......................................................................................

Pekerjaan : .......................................................................................

Alamat : .......................................................................................

Nomor Tlp / Hp : .......................................................................................

Kewarganegaraan : .......................................................................................

Status Perkawinan : .......................................................................................

Pendidikan Terakhir : .......................................................................................

Nama Suami / Istri : .......................................................................................

Jumlah tenaga Kerja : .......................................................................................

Jumlah Anggota : .......................................................................................

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PT** | **SLTA** | **SLTA** | **SD** | **LAIN-LAIN** |
| Lk- | Lk- | Lk- | Lk- | Lk |
| Pr- | Pr- | Pr- | Pr- | Pr- |

Adalah benar – benar mempunyai usaha yang berdomisili di : ...............................................................................

Alamat :

Sebutkan RT RW :

Desa :

Kecamatan :

Kabupaten :

Dengan Nama Perusahaan : ............................................................... No.Telp. ..............................................

Keterangan Lainnya Sebagai Berikut :

1. Tempat Usaha milik sendiri / sewa / pinjam / Cuma – Cuma
2. Dalam menjalankan Usahanya (Sudah / Belum) dikenakan pajak
3. Yang bersangkutan ( PNS / Wiraswasta )
4. Nilai Investasi ( tidak termasuk nilai tanah dan bangunan tempat Usaha ) Rp. ........................................
5. Jenis dagang yang diperdagangkan : ............................................................................................................

.........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Demikian Surat Keterangan Domisili dibuat sebagai persyaratan pengurusan SIUP / TDP Pada BADAN PELAYANAN PERIZINAN TERPADU ( BPPT ) Kabupaten Sumenep.

.........................,.......................................20

Yang Bersangkutan Kepala Desa / Lurah

(..............................................) (..............................................)